

Recrutement d'un(e) « Architecte - Maîtrise d'ouvrage publique » (h/f)

1. La Société et ses missions :

Créée par la Région de Bruxelles-Capitale, la Société d'Aménagement Urbain (SAU) est responsable de la mise en œuvre des projets stratégiques d'aménagement qui sont arrêtés par le gouvernement bruxellois. Dans le cadre de la réalisation de cette mission, le rôle de la SAU va de la coordination des partenaires publics et privés impliqués dans un projet à l'achat et au développement de terrains et bâtiments. La SAU est ainsi actuellement propriétaire de plus de 70 hectares sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, et développe en outre aussi plusieurs sites appartenant à la Région de Bruxelles-Capitale.

2. Le poste - Principales missions :

Sous la responsabilité du coordinateur de l'équipe, vous apportez un appui et des conseils dans la collaboration des projets de construction et/ ou de rénovation du patrimoine qui vous seront confiés ;

Vous contrôlez également les projets en vue de leur faire approuver l'exécution tout au long du processus d'avancement: de l'analyse des cahiers des charges de services pour la désignation des bureaux d'études à celle de la désignation des entrepreneurs en passant par la participation à des jurys techniques, au suivi des chantiers et au contrôle des réceptions provisoires et définitives des travaux.

Vous assistez le coordinateur de l'équipe dans le suivi des plannings de mise en œuvre des projets.

Vous développez en continu vos connaissances dans les domaines techniques du bâtiment qui sont en perpétuelle évolution.

3. Connaissances, compétences et qualités requises :

- Coordination d'intervenants multiples ;
- Excellente communication orale dans les 2 langues (FR/NL);
- Connaissance et expérience de logiciels de gestion de projets (MS Project) ;
- Connaissance et pratique de logiciels de bureautique;
- Connaissance et pratique d'Autocad ;
- Expérience en gestion de dossiers dans leur intégralité : approche de la conception, programmation, cahier des charges, gestion budgétaire et planification de projets ;
- Une expérience en suivi de chantier est un plus ;
- Connaissance de la législation relative aux marchés publics ;
- Esprit d'équipe, écoute, empathie et leadership ;
- Grand sens de l'organisation, de la planification.

4. Le profil souhaité :

Vous êtes titulaire d'un master/une licence en architecture et vous avez accompli le stage nécessaire à l'exercice de la profession. Vous avez au moins cinq ans d'expérience professionnelle dans le suivi de projets (conception et suivi de chantiers). La participation dans la réalisation de projets publics est un plus.

Fonction (sous la coordination du coordinateur d'équipe/ chef de projet):

- Coordonner et définir les aspects immobiliers du projet (études de faisabilité spatiale, études techniques, approches financières etc) ;
- Accompagner le chef de projet dans l'établissement de son programme ;
- Suivre et gérer des projets de la phase conception à la phase réalisation ;
- Organiser et piloter les réunions d'avancement et de suivi des aspects immobiliers du projet en assurant une communication en interne ;
- Établir les documents permettant la passation de marchés publics de services et/ou de travaux ;
- Assurer le rôle de support technique en phase de démarrage du projet ;
- Coordonner et superviser les équipes techniques (auteurs de projet architecture, stabilité, techniques spéciales, peb, etc, et ou entreprises) appelées à travailler sur ces projets (gros-œuvre, parachèvements, HVAC, électricité, chauffage, équipements, etc) ;
- Gérer toutes les parties administratives et financières liées au traitement des dossiers ;
- Respecter et faire respecter les plannings.

Les CV et lettres de motivation sont à envoyer avant le 11 décembre 2017 à g.delforge@sau.brussels